Vertrag zur Belieferung von Speisen mit der Firma „Saxonia-Catering Ost GmbH" (nachfolgend Saxonia genannt) und zur Ausgabe des Essens sowie zur Bereitstellung und Reinigung des Geschirrs mit der Firma Prell Dienstleistungen GmbH (nachfolgend Fa. Prell genannt) und dem Vertragspartner.

Angaben zu Ihrem Kind

Kundennummer: _____ (Kundennummer wird Ihnen mitgeteilt)

Name: _____ Vorname: _____

Name der Eltern / Vertragspartner: _____

Straße / Nr.: _____

PLZ / Ort: _____

Name der Schule: **Pestalozzi Gymnasium** Klasse: _____

Geburtsdatum: _____ Versorgungsbeginn: _____

Telefon / Nr.: _____

E-Mail: _____
Rechnungs-, Abbuchungsbeleg per E-Mail kostenfrei / per Post 0,90 €

1. ☐ Ja Hiermit beauftrage ich Saxonia, die Versorgung für mein oben genanntes Kind zu übernehmen.
2. Folgende Preise pro Portion inkl. 7 % Umsatzsteuer sind vereinbart:
   Grundschule: Menü A, B, Nu 2,35 €
   weiterführende Schulen: Menü A, B, Nu 2,55 €
   Die Saxonia behält sich vor, bei Pandemie, gravierenden Änderungen im Lohngefüge, z.B. durch Mindestlohn, die umsatzsteuerliche Betrachtung seitens der Finanzbehörden oder im Einkauf der Rohwaren den Preis entsprechend anzugleichen. Diese Möglichkeit kann Saxonia jederzeit nutzen.

3. ☐ Ja Nein Hiermit beauftrage ich Fa.Prell, die von Saxonia gelieferten Speisen auszugeben und das bereitgestellte Geschirr und Besteck zu spülen. Für diese Dienstleistung erhebt die Fa.Prell Beträge inkl. 19 % Umsatzsteuer wie folgt: pro Menü A, B, Nu, 0,75 €
   Der jeweilige Betrag wird von Saxonia als durchlaufender Posten eingezogen und weitergeleitet. Fa.Prell behält sich vor, bei gravierenden Änderungen im Lohngefüge, z. Bsp. durch Mindestlohn oder die umsatzsteuerliche Betrachtung seitens der Finanzbehörden den Preis entsprechend anzugleichen.

Rechenbeispiele:
Für ein Mittagessen inkl. Servicedienstleistung der Fa. Prell in der Grundschule zieht Saxonia in Summe 3,10 € ein.
Für ein Mittagessen inkl. Servicedienstleistung der Fa. Prell in der weiterführenden Schule zieht Saxonia in Summe 3,30 € ein.

4. Die Anlieferung durch Saxonia erfolgt auf der Grundlage der getroffenen Menüauswahl. Sonderkost ist mit Attest möglich und kann bei Bedarf abgestimmt werden.

5. Durch die Unterzeichnung dieser Anmeldung erteile ich für die Dauer der Teilnahme an der Verpflegung des oben angegebenen Kindes gleichzeitig eine Einzugsermächtigung (siehe Folgeseite).
6. Abbestellungen haben durch den Erziehungsberechtigten direkt bei Saxonia per Mail pirna@saxonia-catering. unter Angabe der Kundennummer und dem vollständigen Namen des Kindes zu erfolgen. Sie müssen zur Wirksamkeit am jeweiligen Verpflegungstag bis spätestens 7.30 Uhr eingegangen sein. Sollte keine Abbestellung vorliegen, werden die Mahlzeiten gemäß dieser Anmeldung sowie der vorliegenden Bestellung an jedem Öffnungstag in der Einrichtung bereitgestellt und entsprechend berechnet. Die Gebühren von 10,00 € für Rücklastschriften inkl. Bearbeitungsgebühr, die Saxonia nicht zu vertreten hat, trägt der Kontoinhaber. Eine Zahlung gilt erst als fristgemäß, wenn sie als Eingang auf dem Konto von Saxonia verbucht werden kann.
7. Bei Zahlungsrückständen kann Saxonia die Essensversorgung des Kindes einstellen bzw. den Vertrag ohne Einhaltung einer Frist kündigen. Für eine zweite Mahnung wird eine Gebühr von 5,00 € vereinbart.

8. Dieser Vertag gilt unbefristet. Er kann mit einer Frist von einem Monat schriftlich gekündigt werden. Er endet ohne
   Kündigung bei Beendigung des Vertrages zwischen Saxonia und deren Einrichtung / dem Rechtsträger (gem. Ziffer 1). Anschriften-, Namen- und Kontoänderungen sind der Firma unverzüglich mitzuteilen. Entstehende
   Kosten als Folge einer verspäteten oder unterlassenen Mitteilung trägt der Erziehungsberechtigte.
9. **Bei Einsatz des RFID Chipkartensystems gilt:**
   Die erstmalige Ausstellung dieser Kundenkarte (RFID-Chipkarte) ist für Sie kostenfrei.
   Die Karte darf weder gelocht, geknickt oder anderweitig verändert werden. Bei Verlust oder Defekt der Karte veranlassen Sie bitte schnellstmöglich die Sperrung über pirna@saxonia-catering.de.
   Für die Ausstellung einer Ersatzkarte wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 10,00 € erhoben. Die Überweisung erfolgt auf unser unten genanntes Konto. Betreff: RFID/Ku.Nr./Name des Kindes. Nach Zahlungseingang senden wir die Karte in die Essenausgabe der Schule.
10. **Datenschutz**
    Der Kunde berechtigt den Vertragspartner zweckgebunden, dass wir Sie telefonisch, postalisch oder per Mail kontaktieren dürfen. Der Kunde berechtigt den Vertragspartner zweckgebunden, seine Daten aus dem Geschäftsverkehr zu speichern, automatisch zu verarbeiten und zu übermitteln, sowie die Bestellabwicklung und Abrechnung an die von uns beauftragten Dienstleister weiterzugeben.

_____ _____

Ort, Datum Unterschrift Erziehungsberechtigter

Saxonia Catering Ost GmbH, Pillnitzer Straße 13a, 01796 Pirna, E-Mail: pirna@saxonia-catering.de
Bestellportal: www.bestellung-saxonia-ost.de oder App Mein Menü-Saxonia Catering Ost
Prell Dienstleistungen, Lieselotte- Herrmann- Str.94, 02977 Hoyerswerda

SEPA-Lastschriftmandat

Bitte füllen Sie nachfolgende Einzugsermächtigung aus und schicken diese im Original an uns zurück. Der Rechnungsausgleich erfolgt im Lastschriftverfahren spätestens 10 Tage nach Rechnungsdatum.

Zahlungsempfänger: Saxonia Catering Ost GmbH, Lausitzer Platz 4, 02977 Hoyerswerda,
Gläubiger-Identifikationsnummer: DE 90ZZZ00001998780
Mandatsreferenz: PIR + Ihre Kundennummer

Zahlungspflichtiger(Kontoinhaber)

Vorname und Name: _____

Straße und Hausnummer: _____

PLZ und Ort: _____

Kunden-Nr. (falls vorhanden): _ _ _ _ _

Kreditinstitut (Name): _____

BIC: _ _ _ _ _ _ _ _ | _ _ _

IBAN: DE _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _

Ich ermächtige die Saxonia Catering Ost GmbH, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von Saxonia Catering Ost GmbH auf meinem Konto eingezogenen Lastschriften einzulösen.
Hinweise
Sie können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit Ihrem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Die Daten zu BIC-CODE und IBAN können Sie Ihrem Kontoauszug entnehmen oder fragen einfach bei Ihrer Hausbank. Bitte füllen Sie alle Felder aus!

Dieses SEPA-Lastschriftmandat gilt für den Vertrag mit: ……
Nur ankreuzen und ausfüllen, wenn Kontoinhaber abweichend vom Vertragspartner / Kunden!

_____ _____

Ort, Datum Unterschrift Kontoinhaber

Bankverbindung - Saxonia-Catering Ost GmbH:
Deutsche Bank AG **IBAN**: DE 84 8607 0024 0161 8677 00 **Konto Nr**. 0161 8677 00
BIC: DEUTDEDBLEG **BLZ** 860 700 24